

Изменения в учредительный документ юридического лица
ОГРН 1021100531275
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 08.10.2020
ГРН 2201100159566
Межрайонная ИФНС России
№ 5 по Республике Коми
Должность Заместитель
ФИО Александров А.В.
Подпись [подпись]



УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства образования,
науки и молодежной политики
Республики Коми
от 25.09. 2020 г. № 541-п
(приложение)

ИЗМЕНЕНИЯ
в Устав
Государственного автономного образовательного учреждения
общеобразовательной школы-интерната Республики Коми
«Коми республиканский лицей-интернат для одаренных детей
из сельской местности»

Сыктывкар 2020

В Уставе Государственного автономного образовательного учреждения общеобразовательной школы-интерната Республики Коми «Коми республиканский лицей-интернат для одаренных детей из сельской местности», утвержденном приказом Министерства образования Республики Коми от 30 декабря 2015 года № 903 (приложение):

1. в титульном листе наименование Устава изложить в следующей редакции:

**«Устав
Государственного автономного общеобразовательного
учреждения Республики Коми
«Лицей для одаренных детей»;**

2. разделы 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное автономное общеобразовательное учреждение Республики Коми «Лицей для одаренных детей» (далее – Лицей) создано путём переименования существующего государственного автономного образовательного учреждения общеобразовательной школы-интерната Республики Коми «Коми республиканский лицей для одаренных детей из сельской местности на основании постановления Правительства Республики Коми от 20 августа 2020 г. № 418 «О переименовании государственного автономного образовательного учреждения общеобразовательной школы-интерната Республики Коми «Коми республиканский лицей-интернат для одаренных детей из сельской местности» и является правопреемником Республиканской очно-заочной школы-лицея Министерства образования и высшей школы Республики Коми для одаренных детей из сельской местности при Коми государственном педагогическом институте, открытой 09.09.1991 г. Министерством народного образования Коми ССР на основании постановления Совета Министров Коми ССР от 15 июля 1991 года № 275 «О развитии образования на селе».

1.2. Полное наименование Лицея: Государственное автономное общеобразовательное учреждение Республики Коми «Лицей для одаренных детей».

1.3. Сокращенное наименование Лицея: Лицей для одаренных детей.
Полное наименование Лицея на коми языке: «Енбиа челядлы лицей»
Коми Республикаса канму ашшӧрлуна велӧдан учреждение.

1.4. Организационно-правовая форма: государственное учреждение.

1.5. Тип учреждения: автономное.

1.6. Тип образовательной организации: общеобразовательная организация.

1.7. Лицей является некоммерческой организацией, не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли.

1.8. Учредителем Лицея и собственником его имущества является Республика Коми.

1.9. От имени Республики Коми функции и полномочия учредителя Лицея осуществляет Министерство образования, науки и молодежной политики Республики Коми (далее – Учредитель).

1.10. Функции и полномочия собственника имущества Лицея осуществляет Министерство Республики Коми имущественных и земельных отношений (далее – Собственник).

1.11. Место нахождения Лицея: 167982, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, д. 25.

Места осуществления образовательной деятельности:

1) 167982, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, д. 25,

2) 167982, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Коммунистическая, д. 23,

3) 167031, Республика Коми, г. Сыктывкар, ул. Карла Маркса, д. 120.

1.12. Лицей самостоятелен в формировании своей структуры и вправе иметь различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида, и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Структурные подразделения Лицея не являются юридическими лицами и действуют на основании Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденных директором Лицея.

1.13. Лицей является юридическим лицом, имеет на праве оперативного управления обособленное имущество, находящееся в государственной собственности Республики Коми, самостоятельный баланс, печать с полным наименованием, штампы и бланки. Вправе иметь эмблему, флаги и гимны, описание которых должно содержаться в учредительных документах.

Наименование Лицея, тексты официальных штампов и бланков оформляются на коми и русском языках.

Лицей имеет право открывать счета в кредитных организациях, лицевые счета в Управлении федерального казначейства Республики Коми. Открытие и ведение лицевых счетов Лицея осуществляется в порядке, установленном Управлением федерального казначейства Республики Коми.

Лицей от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.14. Лицей отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Лицеом или приобретенных Лицеом за счёт средств республиканского бюджета Республики Коми, выделенных для его приобретения. Собственник имущества Лицея не несёт ответственность по обязательствам Лицея. Лицей не отвечает по обязательствам собственника имущества Лицея.

1.15. Лицей приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.16. В своей деятельности Лицей руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Коми, Законами Республики Коми и иными нормативными правовыми актами Республики Коми, настоящим Уставом.

1.17. Лицей формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие достоверную и актуальную информацию о своей деятельности, обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Лицея в сети Интернет в соответствии с перечнем сведений, установленных федеральным законодательством.

1.18. По инициативе обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Лицее создаются общественные объединения, действующие в соответствии со своими положениями. Лицей оказывает содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации.

1.19. В Лицее не допускается создание и деятельность политических партий, и религиозных организаций.

1.20. Лицей самостоятельно разрабатывает и принимает локальные нормативные акты (приказы, положения, правила, инструкции, штатное расписание, расписание занятий, образовательные программы, план финансово-хозяйственной деятельности и иные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

Локальные акты принимаются директором Лицея и иными органами управления Лицея в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем Уставе.

Локальные нормативные акты принимаются директором Лицея и иными органами управления Лицея в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем Уставе.

Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Лицея, принимаются с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

Проекты локальных нормативных актов разрабатываются комиссиями, созданными по приказу директора.

Директор перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта направляет проект локального нормативного акта в совет обучающихся, совет родителей или представительный орган работников Лицея. Совет обучающихся, совет родителей или представительный орган работников Лицея не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме. В случае если совет обучающихся, совет родителей или представительный орган работников Лицея выразил согласие с проектом локального нормативного акта либо если мотивированное мнение не поступило в указанный выше срок, директор Лицея утверждает локальный нормативный акт. В случае если мотивированное мнение совета обучающихся, совета родителей или представительного органа работников Лицея не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта, либо не согласиться с данным мнением и утвердить локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Лицея по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене директором Лицея.

Локальные нормативные акты Лицея не могут противоречить настоящему Уставу и законодательству Российской Федерации.

1.21. Устав Лицея утверждается приказом Учредителя и подлежит государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Лицея является предоставление общедоступного и бесплатного основного общего и среднего общего образования; создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности учащихся в получении дополнительного образования.

2.2. Целями деятельности Лицея является осуществление образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования.

2.3. Для достижения указанной цели Лицей осуществляет выполнение следующих задач:

1) обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения обучающихся;

2) подготовка детей, проявивших высокий уровень способностей в различных видах интеллектуальной деятельности, к активному участию в развитии науки и экономики региона и государства;

3) выявление одаренных детей из общеобразовательных организаций Республики Коми и привлечение их к обучению в Лицее с использованием для этой цели олимпиад, турниров, конкурсов, конференций, а также различных форм дополнительного образования;

4) адаптация обучающихся к социокультурной среде Республики Коми и образовательной среде вуза;

5) формирование общей культуры обучающихся;

6) организация содержательного досуга;

7) внедрение новых образовательных и информационных технологий в учебный процесс;

8) внедрение электронного обучения и дистанционных технологий;

9) создание благоприятных условий для охраны здоровья и разностороннего развития обучающихся;

10) изучение и освоение отечественного и зарубежного опыта работы с одаренными обучающимися.

2.4. Основными видами деятельности Лицея являются:

1) реализация основных общеобразовательных программ – образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы;

2) реализация дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ;

3) обеспечение содержания и воспитания обучающихся в условиях интерната (для обучающихся сельских общеобразовательных школ Республики Коми, обучающихся по очно-заочной форме обучения).

2.5. При приеме в Лицей осуществляется индивидуальный отбор в порядке, определяемом локальным актом Лицея.

2.6. Лицей создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников.

2.7. Лицей вправе осуществлять иные виды деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующие этим целям, а именно:

1) обеспечение психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

2) организация учебно-исследовательской, проектной деятельности обучающихся;

3) организация и проведение учебно-исследовательских конференций, семинаров, круглых столов различной направленности;

4) организация участия обучающихся в олимпиадах, турнирах и иных интеллектуальных конкурсах различного уровня;

5) организация досуговой деятельности, проведение массовых мероприятий с обучающимися, родителями (законными представителями) и педагогами (конкурсов, конференций, олимпиад, соревнований, походов, путешествий, экскурсий, концертов, дискотек и т.д.);

6) участие в региональных, межрегиональных, всероссийских и международных проектах в сфере образования;

7) консультирование родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации образовательного процесса в Лицее
организация методической работы с педагогическими работниками республики;

8) организация взаимодействия с органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, по организации работы с обучающимися;

9) установление сетевого взаимодействия с учреждениями, предприятиями, организациями по направлениям уставной деятельности;

10) издательская деятельность, в том числе оказание услуг по ксерокопированию, тиражированию, сканированию;

11) предоставление транспортных услуг;

12) оказание платных образовательных услуг.

2.8. Платные образовательные услуги осуществляются в соответствии с Положением о платных образовательных услугах.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет бюджетных ассигнований.

2.8. Право осуществлять деятельность, на которую в соответствии с федеральным законом требуется лицензия, возникает у Лицея с момента ее получения.»;

3. в пункте 3.6.6.:

- 1) в подпункте 7 слова «проекты отчетов» заменить словом «отчеты»;
- 2) добавить подпункт 13 «утверждение положения о закупке товаров, работ, услуг и изменений в него.»;

4. в пункте 3.6.7.:

- 1) в абзаце первом слова «пунктах 1 - 4 и 8» заменить словами «пунктах 1 - 4, 7 и 8»;
- 2) абзац 3 исключить;

5. пункты 3.6.9. и 3.6.10. изложить в следующей редакции:

«3.6.9. Порядок организации и подготовки проведения заседаний Наблюдательного совета.

3.6.9.1. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

3.6.9.2. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Лицея. Иные приглашенные Председателем лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Лицея, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

3.6.9.3. Заседание Наблюдательного совета созывается его Председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена Наблюдательного совета или директора Лицея.

3.6.9.4. Требование о созыве Наблюдательного совета оформляется письменно и подписывается лицом, требующим его созыва (за исключением случаев созыва Наблюдательного совета Председателем).

3.6.9.5. Требование о созыве Наблюдательного совета должно содержать:

- 1) сведения об инициаторе проведения заседания Наблюдательного совета;
- 2) формулировки вопросов повестки дня;

- 3) обоснование необходимости рассмотрения вопросов повестки дня;
- 4) информацию (материалы) по вопросам повестки дня.

3.6.9.6. Председатель принимает решение о созыве Наблюдательного совета в течение 5 рабочих дней с момента получения требования о созыве Наблюдательного совета.

3.6.9.7. Уведомление о созыве Наблюдательного совета готовится Секретарем и подписывается Председателем.

3.6.9.8. Уведомление о созыве Наблюдательного совета направляется каждому члену Наблюдательного совета в письменной форме по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо путем вручения адресату под расписку непосредственно или по месту нахождения адресата, не позднее чем за 2 дня до даты проведения заседания.

3.6.9.9. Одновременно с уведомлением о созыве Наблюдательного совета членам Наблюдательного совета направляются материалы (информация), подлежащие рассмотрению Наблюдательным советом.

3.6.9.10. В уведомлении о созыве Наблюдательного совета должны быть указаны:

- 1) дата, время и место проведения заседания Наблюдательного совета;
- 2) вопросы повестки дня.

3.6.10. Порядок проведения заседаний Наблюдательного совета.

3.6.10.1. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета.

3.6.10.2. Заседание Наблюдательного совета открывается Председателем.

3.6.10.3. Секретарь определяет наличие кворума для проведения заседания Наблюдательного совета.

3.6.10.4. При определении кворума и результатов голосования учитывается мнение члена Наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине, и представленное в письменной форме.

3.6.10.5. Председатель сообщает о наличии кворума и оглашает повестку дня заседания Наблюдательного совета.

3.6.10.6. Заседание Наблюдательного совета включает в себя два этапа:

- 1) выступление по вопросам повестки дня, обсуждение вопросов, предложения по формулировкам решений по вопросам повестки дня, голосование по вопросам повестки дня;
- 2) подсчет голосов и оглашение итогов голосования.

3.6.10.7. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. Передача членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

3.6.10.8. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя.»;

6. Пункт 3.6.12. дополнить вторым абзацем:

«Протокол Наблюдательного совета ведется и подписывается Секретарем и подписывается Председателем. Протокол заседания Наблюдательного совета составляется не позднее 3 рабочих дней с даты проведения заседания. К протоколу заседания Наблюдательного совета прикладываются информация и материалы (документы), рассмотренные членами Наблюдательного совета. Срок хранения протоколов составляет 3 года. В протоколе заседания Наблюдательного совета указываются:

- 1) дата, место и время проведения заседания Наблюдательного совета;
- 2) лица, присутствующие на заседании;
- 3) наличие кворума;
- 4) повестка дня;
- 5) обобщенные сведения докладов (выступлений) лиц, присутствующих на заседании;
- 6) вопросы, поставленные на голосование;
- 7) итоги голосования по вопросам повестки дня;
- 8) принятые решения.»;

7. в названии раздела 3., пунктах 3.1., 3.2., абзаце первом пункта 3.3., подпунктах 3.3.1. – 3.3.14. пункта 3.3., пунктах 3.4. – 3.5., абзаце первом пункта 3.6, подпунктах 3.6.1. – 3.6.8., 3.6.10. – 3.6.12. пункта 3.6., пункте 3.7., абзаце первом пункта 3.8., подпунктах 3.8.1. – 3.8.2, 3.8.4., 3.8.5., пунктах 3.9 – 3.11., 4.1. – 4.28., 5.1. – 5.4. слова «Лицей-интернат» в соответствующем падеже, заменить словами «Лицей» в соответствующем падеже.

Пронумеровано, прошито
и скреплено печатью
на 5 листах
подпись



Пронумеровано и прошнуровано
10 листов

Дата 25.09.2020

Министр образования, науки и
молодежной политики
Республики Коми



/Якимова Н.В./